

# Procura-se imprescindível

por Rita Pupo

Artigo publicado na Revista Happy Woman, Setembro de 2006

## Que características devemos ter para singrar dentro de uma empresa.

## Leia as respostas que carimbam o passaporte para o sucesso.

Levanta-se de manhã de mau humor porque tem de ir trabalhar? Passa o dia a pensar na esplanada onde podia estar e ainda se queixa do seu patrão e do colega do lado? Se a resposta é afirmativa, está na hora de mudar. Apostar na sua carreira é investir na sua vida. Se você tem objectivos, a sua empresa também. E porque só sobrevivem os melhores, é tempo de mostrar que quer e pode ser uma colaboradora imprescindível. Só assim promove o seu crescimento profissional e pessoal. Vá mais longe. Siga os conselhos que lhe damos, com a ajuda de Ricardo Vargas, psicólogo organizacional, autor de livros de gestão, fundador da PlanB International.

### OS OBJECTIVOS

Cada vez mais os empregados tendem a ser especializados e autónomos. A questão que tem que colocar para construir o seu sucesso é: que marca quer deixar? Se investir no seu trabalho a mesma energia que deposita noutras áreas, é certo que se tornará numa colaboradora cobiçada por qualquer empresa. Forme-se a si própria, invista nos valores certos e estabeleça objectivos, para os poder ultrapassar.

“HÁ DUAS ÁREAS FUNDAMENTAIS PARA SE SER UM BOM PROFISSIONAL: COMPETÊNCIA E ATITUDE”, REFERE RICARDO VARGAS.

“Há duas áreas fundamentais para se ser um bom profissional: competência e atitude”, refere Ricardo Vargas. “As competências são conjuntos de operações mentais e motoras que nos permitem levar a cabo satisfatoriamente as tarefas e actividades que compõem a função. Atitudes são formas de comportamento típicas perante uma dada situação. Mostram como é que um profissional reage na ausência de controlo directo. Em conjunto, as atitudes e competências formam a base de diagnóstico do que é um bom colaborador em qualquer empresa”, explica Ricardo Vargas.

### DESENVOLVER APTIDÕES

Se, por um lado, é através da formação profissional que as competências se desenvolvem, a modificação das atitudes depende sobretudo da sua vontade para as desenvolver. Na empresa é fundamental perceber o que é esperado de si e saber agir em conformidade para proveito de todos. Ricardo Vargas fala em “processo de alinhamento de atitudes”, como os métodos que permitem às empresa promover um alinhamento progressivo das atitudes individuais com os valores

e cultura empresariais. Uma das características importantes para um bom desenvolvimento dentro da empresa é, também, a capacidade para estabelecer bons relacionamentos, que sejam simultaneamente produtivos. “Relações de trabalho que nos ajudem a ser melhores e que fomentem a produtividade mútua na empresa”, diz Ricardo Vargas.

## CONFIANÇA E ACÇÃO

Aprenda a alcançar os seus objectivos, mesmo em situações adversas. Atingir a maturidade profissional implica ser capaz de se antecipar às situações e surpreender. Segundo o psicólogo, pro-actividade e empreendedorismo são a combinação de atitudes como iniciativa,

responsabilidade, orientação para resultados e autoconfiança. “As condições de evolução pessoal dependem muito da atitude individual. Num mundo em que tudo muda mais rápido do que somos capazes de acompanhar, a flexibilidade é indispensável”, explica. Sem maleabilidade acabará desactualizada, logo, dispensável no mercado. E o seu objectivo é precisamente o contrário. Procure ir além da sua função, já que é importante para a eficácia, mas sem ferir susceptibilidades. Identifique as situações que pode controlar e influenciar, planeie a sua acção dentro da empresa, autoavaliar-se e seja “artista” no que faz. Se fizer o que gosta com entusiasmo e rigor, o valor do seu trabalho aumentará inevitavelmente.

# O colaborador ideal

RICARDO VARGAS MOSTRA-LHE AS 10 ATITUDES A INTEGRAR NO SEU CV, PARA VIR A SER UM ÁS DE TRUNFO

1. **Responsabilidade** Dê cara por aquilo que faz (e pelo que deixa de fazer).
2. **Iniciativa** Inicie acções alinhadas com os objectivos da empresa, em face de situações ambíguas, difíceis ou de rotina que o exigem, para resolver problemas, melhorar a situação actual ou criar soluções novas.
3. **Autoconfiança** Confie nas suas capacidades para produzir resultados em situações adversas. É importante acreditar em si e nas suas potencialidades, para resistir a dificuldades e alcançar objectivos ambiciosos.
4. **Orientação para o cliente** Procure maximizar o valor acrescentado para o cliente em tudo o que faz.
5. **Orientação para resultados** Valorize os resultados obtidos como forma de auto-avaliação.
6. **Rigor** Procure rigor e elevados padrões de qualidade no seu trabalho, assim produzirá de acordo com as expectativas ou acima destas.

- 7. Cooperação** Tendo em conta as necessidades dos seus colegas no desempenho das suas funções, seja de forma espontânea ou a pedido.
- 8. Abertura à mudança** Aceite ideias, processos e métodos novos como forma de contínua actualização no desempenho da função.
- 9. Prazer no trabalho** Goste do que faz. Identifique aspectos positivos e retire proveitos imateriais do exercício da sua função. Esta atitude revela inteligência e capacidade de adaptação.
- 10. Humildade** Tenha a noção das suas limitações de conhecimentos e competências, procurando aprender com todas as pessoas e situações.